**アクリエひめじ　【 スタジオ 】　使用許可申請書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申 請 日：令和　 　年（20　　年）　　月　 　日 |  | 管理番号： |
| 施設の使用にあたっては、関係法令・条例及び施設管理規定等を遵守します。また、申請者（法人の場合には、当該法人の役員等を含む）は、姫路市暴力団排除条例（姫路市条例第４９号）第２条第１号に掲げる暴力団及び同上第２号並びに、第３号に掲げる暴力団員等に該当しないことを誓約します。 | **姫路市文化コンベンションセンター 指定管理者　あて** |
| （姫路市文化コンベンションセンター 運営共同事業体） |
| **※ 利用規約に同意し、下記のとおり使用を申請します** | ※ 太線内のみ記入してください |
| **申請者情報** | **申請者** | **住　所**　〒 |
| **団　体　名** | **TEL：** | -　　　　　- |
| 予約システム**利用者番号** |  |  |  |  |  |  |  |  | **FAX：** | -　　　　　- |
| **使用責任者** | **E-MAIL：** |  |
| **使　用 ・ 催　事　情　報** | **使用日時** | 令和　　年　　月　　日(　　) ～ 令和　　年　　月　　日(　　)※ １回の申請につき「１日３コマ、連続７日間」まで申し込むことができます。 | 参加人数 | 　人 |
| **使用目的** |  |
| **使用施設** | **区　分** | **午前①** | **午前②** | **午後①** | **午後①②区分****連続利用** | **午後②** | **夜間①** | **夜間②** | **常設楽器** |
| **9：00～10：50** | **11：00～12：50** | **13：00～14：50** | **16：00～17：50** | **18：00～19：50** | **20：00～21：50** |
| **□スタジオ１** | 1,700円 | 1,700円 | 2,600円 | (1,300円) | 2,600円 | 3,400円 | 3,400円 | セミコン ピアノ500円/回 |
| **□スタジオ２** | 300円 | 300円 | 400円 | (200円) | 400円 | 500円 | 500円 | アップライト ピアノ200円/回 |
| **□スタジオ３** | 300円 | 300円 | 400円 | (200円) | 400円 | 500円 | 500円 | バンドセット300円/回 |
| **□スタジオ４** | 300円 | 300円 | 400円 | (200円) | 400円 | 500円 | 500円 |  |
| **□スタジオ５** | 900円 | 900円 | 1,300円 | (650円) | 1,300円 | 1,700円 | 1,700円 | セミコン ピアノ500円/回 |
| **□スタジオ６** | 900円 | 900円 | 1,300円 | (650円) | 1,300円 | 1,700円 | 1,700円 | バンドセット500円/回 |
| **スタジオを利用して、公演等の一般公開を行いますか**□ いいえ　　　□ はい →右欄の条件をお答えください* 使用者がスタジオにおいて、入場料等を徴収する場合は、基本使用料に所定の割合を乗じた額を加算します。
 | 入場料等の最高額（税込）□ 無　料～1,100円□ 1,101円～3,300円□ 3,301円～5,500円□ 5,501円以上□ 展示販売等 | ･･･････････　割増なし･･･････････　２割加算･･･････････　５割加算･･･････････　10割加算･･･････････　10割加算 |
| **公演日程**※ 予定でも可 | 月　　日 | 開　場 | 時　　　分 | 開　演 | 時　　　分 | 終　演 | 時　　　分 |
| **特記事項** | ※ 障がい者福祉団体が、障害者の社会参加を促進することを目的として使用する場合、使用料の減額を申し出ることができます |
|  |
| ※ 管理者記入欄　 |
| **使用料算出** | 基本使用料 | 割増料金 | 減免料金 | 楽器等使用料 | **使用料合計額** |
| 円 | 円 | 円 | 円 | **円** |
| **上記のとおり許可します** | □ 窓口支払済　　　□ 請求書扱い　　　□ 当日支払予定 |
|  | 許 可 日：　令和　 　年（20　　年）　　月　 　日 |
|  | アクリエひめじ（姫路市文化コンベンションセンター） 指定管理者姫路市文化コンベンションセンター運営共同事業体　　館　長　　[印] |
|  |
| 申請書受付 | 台帳入力 | 請求書発行 | 請求書送付 | 入金確認 | 許可書発行 | 許可書送付 | 変更 |  |  | 中止 |
| / | / | / | / | / | / | / | / |  |  | / |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |